

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



REPUBBLICA ITALIANA * REGIONE SICILIA
II ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DANTE ALIGHIERI"

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Piazza Dante – 96015 FRANCOFONTE TELEFONO 095/948186-FAX 095/2273089

COD.FISC.:82000290898 – COD.MECC.SRIC86300L

e-mail sric86300l@istruzione.it – SRIC86300L@PEC.ISTRUZIONE.IT

<http://www.ic2dante.edu.it/>

Alle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado
della Provincia di Siracusa
Ai docenti interessati
Al DSGA
Agli Atti della Scuola
Al sito web
Fascicolo PNRR

2 ISTITUTO COMPRENSIVO - "D. ALIGHIERI"-FRANCOFONTE
Prot. 0012136 del 04/11/2024
VII (Uscita)

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi
di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi

| Titolo avviso | Titolo progetto | Codice identificativo progetto | Importo autorizzato |
|--|--------------------|--------------------------------|---------------------|
| Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023) CUP E54D23002670006 | UNA META PER TUTTI | M4C1I3.1-2023-1143-P-39358 | € 113.361,81 |

Oggetto: RIAPERTURA DEI TERMINI AVVISO INTERNO/ESTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE DOCENTE INTERNO PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), PROGETTO "UNA META PER TUTTI", CODICE PROGETTO M4C1I3.1-2023-1143-P- 39358 CUP E54D23002670006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

In attuazione del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA –MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA.

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione n.65 del 12.04.2023 "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento

dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss. mm. ii;

CONSIDERATA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante “Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;

TENUTO CONTO del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n.1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il Regolamento UE n. 2020/852 del 18 giugno 2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante “Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza” ed in particolare l'articolo 17;

VISTO l'art. 125 comma 4 lettera b) del Regolamento UE n. 1303/2013;

VISTO l'articolo 34 del Regolamento UE 2021/241 che dispone la necessità di garantire adeguata visibilità ai risultati degli investimenti finanziati dall'Unione Europea;

VISTI i regolamenti (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241 (che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza), 2021/1060 e i regolamenti delegati 2021/2105 e 2021/2106;

PRESO ATTO del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Decreto-legge n. 121/2021, articolo 10, comma 4: Opzioni di costo semplificate (OCS);

PRESO ATTO che dall'allegato 1 del suddetto D.M. risulta assegnato a questo Istituto un finanziamento di € **113.361,81** in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”;

VISTA la candidatura inoltrata, attraverso il portale “Futura PNRR – Gestione Progetti”, in data 9/02/2024;

RICHIAMATA la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito prot. 107624 del 21.12.2022, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative alla realizzazione della linea di investimento PNRR 3.2 – Scuola 4.0;

VISTE le delibere degli OO.CC. di approvazione del Progetto “UNA META PER TUTTI”, codice progetto, M4C1I3.1-2023-1143-P-39358, e di inserimento dello stesso nel P.T.O.F.;

VISTO l'Accordo di concessione del finanziamento rilasciato in Piattaforma Futura firmato dal Dirigente Scolastico prof.ssa Teresa Ferlito e dal Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR Dott.ssa Simona Montersarchio (AOODGABMI U.0028437 del 26/02/2024 prot.n. 2570 del 29/02/2024), che rappresenta la formale autorizzazione dell'avvio delle attività a far data dalla sottoscrizione dell'Accordo e con conclusione entro il 15/05/2025;

VISTO il Programma Annuale 2024 per l'esercizio finanziario corrente già approvato dal Consiglio di Istituto in data 08/02/2024;

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'approvazione del P.T.O.F. per il triennio 2022/25;

PRESO ATTO che per l'investimento **3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche D.M. 65/2023** è stato generato il CUP **E54D23002670006** ed inserito in piattaforma FUTURA;

VISTA la delibera di assunzione in bilancio Prot. n.2594 del 29/02/2024;
CONSIDERATA la determina del Dirigente Scolastico prot. n. 4025 del 05/04/2024
RITENUTO, inoltre di dover portare a termine la progettazione di cui al decreto di indizione, per i restanti percorsi non ancora attuati.

EMANA

Il seguente Avviso di Selezione Interna ed Esterna:

Articolo 1 - Oggetto dell’Incarico:

Il presente Avviso di Selezione interna/esterna è finalizzato al conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto le seguenti attività:

- n. 1 formatore mentor interno/esterno per un percorso di tutoraggio per l’orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie;
- n. 6 Tutor interni/esterni in percorsi di potenziamento della Lingua Inglese/Francese (Intervento A – Alunni);

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono la realizzazione dei seguenti percorsi formativi, per i quali è prevista la remunerazione delle figure professionali coinvolte a norma della Nota MIM Prot. n. 132935 del 15.11.2023 “Istruzioni Operative” e come di seguito indicati:

TITOLO: UNA META PER TUTTI

| INTERVENTO A | NUMERO CORSI | DURATA IN ORE PER PERCORSO | N. ALUNNI PER PERCORSO | BENEFICIARI | FIGURA RICHIESTA | UCS |
|--|--------------|----------------------------|------------------------|--|------------------------------------|------------------------------|
| Percorsi di mentoring per l’orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie | 1 | 10 | Min.3 | Alunni/e Scuola Secondaria Primo Grado | 1 Formatore/mentor interno/esterno | € 79,00 Formatore /mentor |
| Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti (Inglese/Francese) | 6 | 40 | Min.9 | Alunni/e Scuola Secondaria Primo Grado | n.6 Tutor interni/Esterni | € 34,00 Tutor |

Articolo 2 Destinatari e ordine di selezione

Fermo restando il possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti, il presente Avviso di selezione è destinato a:

1. personale interno all’Istituzione scolastica;
2. a seguire al personale interno ad altra Istituzione scolastica;
3. a seguire al personale di altra Pubblica Amministrazione;
4. da ultimo, personale esterno.

Per l’affidamento degli incarichi previsti nel presente Avviso di selezione, sarà adottato il seguente schema delle precedenze:

- a) Docenti interni di questa istituzione scolastica;
- b) Docenti interni ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime);
- c) Esperti di altra Pubblica Amministrazione;
- d) Esperti esterni alla Pubblica Amministrazione.

Con i soggetti destinatari degli incarichi si procederà alla stipula:

- in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo.

È ammessa la partecipazione di Aziende o Enti di Formazione. In questi casi la domanda dovrà contenere le stesse indicazioni per ogni singolo curriculum di esperto proposto, nonché il curriculum aziendale con la specificazione di eventuali certificazioni nazionali o internazionali relativamente ai servizi per i quali ci si propone.

Articolo 3 - Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso di titoli idonei alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
- siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti prestazioni:

Articolo 4 Prestazioni richieste all'esperto/ formatore mentor:

- Predisposizione di un sintetico progetto delle attività da svolgere;
- Piena aderenza dell'intervento ai contenuti ed obiettivi del Progetto per il quale si pone la propria candidatura;
- Rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'Istituzione Scolastica e, per il personale scolastico, non in orario di servizio; nonché il rispetto dei tempi di conclusione delle attività nei termini fissati dal Ministero;
- Collaborazione con il Team per la prevenzione scolastica e, per il tramite di questo, con i Consigli di classe ed eventualmente con i genitori; sono previsti incontri preliminari, in itinere, finali;
- Predisposizione del materiale formativo necessario;
- Predisposizione su supporto informatico del materiale somministrato;
- Relazione finale da consegnare all'Istituto;
- Monitoraggio del processo formativo e della frequenza degli studenti;

- Messa in atto di strategie adeguate alle competenze che gli alunni devono acquisire;
- Partecipazione agli incontri periodici di carattere organizzativo e informativo pianificate dal DS;
- Gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte;
- Rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D. Lgs. n. 101/2018.

Articolo 5 - Prestazioni richieste al tutor

Nell'espletamento delle attività il tutor sarà tenuto a rispettare gli obblighi di lavoro propri dei docenti ordinari. Pertanto egli dovrà:

- Collaborare con i responsabili coinvolti nel progetto, nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico;
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione dell'attività;
- Rispettare quanto previsto dall'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) in materia di Privacy;
- Inserire in piattaforma i dati;
- Vigilare sul comportamento dei corsisti, registrando fedelmente le assenze;
- Collaborare con l'esperto alla redazione della relazione finale sull'intervento svolto;
- Svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato in fase di progetto esecutivo.

Articolo 6 - Criteri Di Valutazione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 3, si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente GRIGLIA DI VALUTAZIONE:

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI

| A) TITOLI CULTURALI | | MAX 60 PUNTI |
|----------------------------|--|---|
| | | PUNTI |
| A1 | Laurea specifica nel settore di pertinenza | punti 8 con voto fino a 100; punti 10 con voti da 101 a 105; punti 12 con voto da 106 a 110; punti 14 con voto 110 e lode. |
| A2 | Altro titolo di studio attinente di valore pari o superiore al precedente | (si valuta 1 solo titolo) 6 punti |
| A3 | Dottorato di ricerca nel settore di pertinenza | (si valuta 1 solo titolo) 6 punti |
| A4 | Corsi di specializzazione o di perfezionamento inerenti il settore di pertinenza | (2 punti per corso) max 10 punti |
| A5 | Master Universitario inerente il settore di pertinenza o Annuale o Biennale | (si valuta 1 solo titolo) Annuale 2 punti Biennale 4 punti |

| | | |
|--------------------------------|--|---|
| A6 | Frequenza di corsi di aggiornamento, della durata minima di 15 ore riferiti nel settore di pertinenza | (1 punto per corso) max 10 punti |
| A7 | Abilitazione professionale o all'insegnamento, iscrizione all'albo o all'ordine | 6 punti |
| A8 | Pubblicazioni attinenti il settore di pertinenza | (1 punto per pubblicazione) max 4 punti |
| | | |
| B) TITOLI PROFESSIONALI | | MAX 40 PUNTI |
| B1 | Esperienze professionali nel settore di pertinenza (per incarichi o esperienze almeno quadrimestrali) | (1 punto per esperienza) max 10 punti |
| B2 | Esperienze di insegnamento nel settore di pertinenza: università, scuole statali o parificate, percorsi di istruzione e formazione professionale (per incarichi o esperienze almeno quadrimestrali) | (1 punto per esperienza) max 10 punti |
| B3 | Esperienza nel settore di pertinenza quale esperto in progetti presso enti e/o associazioni pubbliche o private e in progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa nelle scuole, ivi compresi i progetti PON/POR (per incarichi o esperienze di almeno 15 ore) | (1 punto per esperienza) max 10 punti |
| B4 | Esperienza di docenza in percorsi di formazione e aggiornamento nel settore di pertinenza presso enti pubblici e privati riconosciuti non rientranti al punto B2 (per incarichi o esperienze di almeno 15 ore) | (1 punto per esperienza) max 10 punti |
| TOTALE | | 100 punti |

Articolo7 – modalità di presentazione della domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno presentare istanza di partecipazione all'avviso, corredata di curriculum vitae in formato europeo, indirizzata al Dirigente Scolastico del 2° Istituto Comprensivo "Dante Alighieri" entro e non oltre il 11/11/2024.

Le domande redatte secondo il modello allegato al presente avviso (Allegato 1) dovranno essere inoltrate alla scuola nella seguente modalità:

- Posta Elettronica al seguente indirizzo: src86300L@istruzione.it

LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE DOVRANNO AVERE COME OGGETTO: "CANDIDATURA ESPERTO O TUTOR NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI- AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE" - (D.M. 65/2023)

L'istanza di partecipazione dovrà essere composta, pena l'esclusione, da:

1. Curriculum vitae nel formato standard europeo
2. Fotocopia del documento di identità in corso di validità
3. Allegato 1 Istanza di partecipazione con dichiarazione ex D.P.R. n. 445/2000

4. Allegato 2 Scheda autovalutazione

Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande.

Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi o oltre la data fissata. L'istanza dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

Le dichiarazioni rese, nella domanda e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445. Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Articolo 8 – Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria:

L'esame delle candidature sarà demandato ad un'apposita commissione nominata e presieduta dal

Dirigente Scolastico, che procederà esaminando le candidature secondo quanto indicato all'art. 2, ovvero dapprima effettuando la ricognizione tra il personale interno all'Istituzione che presenti istanza e, solo in caso di mancanza, si procederà con i candidati esterni, secondo l'ordine ivi indicato. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo, ove si dovranno evidenziare titoli ed esperienze pertinenti con il presente avviso, e nel modello di autovalutazione (Allegato 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. A parità di valutazione sarà privilegiata:

- la minore età;
- la prevalenza nel curriculum di progetti analoghi a quello oggetto della selezione.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito dell'Istituto al seguente indirizzo www.ic2dante.edu.it.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Trascorso il termine previsto, la graduatoria provvisoria se non impugnata, avrà valore definitivo.

Qualora il candidato sia dipendente da P.A., è tenuto a presentare, contestualmente all'istanza, l'autorizzazione all'esercizio dell'attività, rilasciata dal Dirigente della P.A. stessa.

Articolo 9 – Cause di esclusione:

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

- L'assenza dei requisiti di ammissione;
- L'assenza di sottoscrizione dell'istanza, del curriculum, degli allegati;
- La mancanza della dichiarazione resa ai sensi degli art. 46,47,76 del DPR n°445 del 2000, attestante la veridicità delle informazioni contenute nel curriculum o la mancata sottoscrizione della stessa;
- L'assenza di copia di documento di riconoscimento in corso di validità
- La presentazione dell'Istanza oltre i termini.

Articolo 10 - Attribuzione incarico – durata:

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.

L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato. Il Dirigente Scolastico potrà attribuire più incarichi per candidato idoneo, in mancanza di altre candidature.

L'attività oggetto dell'incarico avrà durata massima fino al 10/05/2025, termine stabilito nell'accordo di concessione per il completamento delle attività progettuali, salvo proroghe. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione.

Articolo 11 – Rinuncia e surroga:

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Articolo 12 – Compenso:

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a euro 79,00 Lordo Stato per Esperto e/o Formatore mentor, euro 34,00 per Tutor (intervento A), euro 122,00 per Esperto madrelingua/CIIL (intervento B).

L'attività dovrà risultare da atti di verbale/time sheet, contestualmente al lavoro svolto.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione Scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile

Articolo 13 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e successivo D.Lgs. 50/2016, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Teresa Ferlito, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Articolo 14 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successivo Regolamento UE n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e utilizzati per le finalità inerenti la gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto per le finalità inerenti la gestione del contratto stesso e la pubblicazione sul sito web istituzionale.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet: <https://www.2istitutocomprensivodante.it/> , diramato alle istituzioni scolastiche della provincia di Siracusa .

- Allegati:

- Allegato 1 Istanza di partecipazione con dichiarazione ex D.P.R. n. 445/2000

- Allegato 2 Scheda autovalutazione

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Teresa Ferlito
f.to digitalmente